

## **PROSEDUR PENGAJUAN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL UNTUK MAHASISWA TINGKAT AKHIR UNIVERSITAS 'AISYIYAH SURAKARTA**

Pengajuan pencatatan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) bagi mahasiswa tingkat akhir Universitas 'Aisyiyah Surakarta dapat dilakukan dengan mengikuti langkah-langkah berikut ini:

1. Mahasiswa mengunjungi website Sentra KI Universitas 'Aisyiyah Surakarta melalui alamat <http://sidarki.aiska-university.ac.id/>
2. Mahasiswa mengunduh surat pernyataan dan surat pengalihan hak cipta di laman utama dari website Sentra KI.
3. Mahasiswa melakukan pendaftaran untuk membuat akun terlebih dahulu dan login.
4. Mahasiswa menyiapkan terlebih dahulu berkas yang dibutuhkan sebelum mengisi formulir secara online. Adapun berkas yang harus disiapkan (berkas yang akan di upload) diantaranya:
  - a. Scan KTP seluruh pencipta, dalam 1 file (format pdf) dengan urutan pencipta (mahasiswa, pembimbing 1, pembimbing 2)
  - b. Scan Surat Pernyataan dan Pengalihan Hak Cipta (format pdf)
  - c. Contoh ciptaan
5. Mahasiswa mendaftar melalui sistem dengan mengisi identitas (ciptaan dan pencipta) kemudian upload lampiran secara lengkap.
6. Data yang sudah didaftarkan selanjutnya akan dilakukan verifikasi oleh tim Sentra KI.
7. Mahasiswa memperhatikan status usulan di akun pengusul (Validasi, Diterima, Revisi, Ditolak).
8. Mahasiswa yang permohonannya diterima akan dapat mengunduh Surat Keterangan Pencatatan HKI pada akun masing-masing.

## **CARA MENGISI SURAT PERNYATAAN**

1. Mengisi nama pemegang hak cipta sesuai dengan yang tertulis sebagai pihak II di Surat Pengalihan Hak Cipta. Dalam pengajuan HKI oleh mahasiswa TA maka nama pemegang hak cipta diisi nama program studi.
2. Pada kolom Kewarganegaraan, dituliskan Kewarganegaraan pemegang hak cipta.
3. Pada kolom alamat, dituliskan alamat pemegang hak cipta secara lengkap dan jelas (Dusun, RT/RW, Desa/Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten, Provinsi, dan Kode Pos.
4. Menuliskan jenis ciptaan dan judul ciptaan karya yang akan didaftarkan.
5. Mengisi kota, tanggal, bulan dan tahun pembuatan surat pernyataan.
6. Semua pemegang hak cipta agar menandatangani di atas materi 10.000,-. Tanda tangan ketua program studi di sertai stempel.

**SURAT PERNYATAAN**

Menuliskan nama lengkap Program Studi.  
Kewarganegaraan pemegang hak cipta.

Yang bertanda tangan di bawah ini, pemegang hak cipta:

N a m a : 1.....2.....3.....4.....  
Kewarganegaraan : .....  
Alamat : .....

Dengan ini menyatakan bahwa:

Menuliskan alamat lengkap Prodi yang lengkap dan jelas

1. Karya Cipta yang saya mohonkan:

Berupa : .....  
Berjudul : .....  
Menuliskan jenis ciptaan dan judul ciptaan

- Tidak meniru dan tidak sama secara esensial dengan Karya Cipta milik pihak lain atau obyek kekayaan intelektual lainnya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 68 ayat (2);
  - Bukan merupakan Ekspresi Budaya Tradisional sebagaimana dimaksud dalam Pasal 38;
  - Bukan merupakan Ciptaan yang tidak diketahui penciptanya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 39;
  - Bukan merupakan hasil karya yang tidak dilindungi Hak Cipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 41 dan 42;
  - Bukan merupakan Ciptaan seni lukis yang berupa logo atau tanda pembeda yang digunakan sebagai merek dalam perdagangan barang/jasa atau digunakan sebagai lambang organisasi, badan usaha, atau badan hukum sebagaimana dimaksud dalam Pasal 65 dan;
  - Bukan merupakan Ciptaan yang melanggar norma agama, norma susila, ketertiban umum, pertahanan dan keamanan negara atau melanggar peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 74 ayat (1) huruf d Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.
2. Sebagai pemohon mempunyai kewajiban untuk menyimpan asli contoh ciptaan yang dimohonkan dan harus memberikan apabila dibutuhkan untuk kepentingan penyelesaian sengketa perdata maupun pidana sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.
3. Karya Cipta yang saya mohonkan pada Angka 1 tersebut di atas tidak pernah dan tidak sedang dalam sengketa pidana dan/atau perdata di Pengadilan.
4. Dalam hal ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Angka 1 dan Angka 3 tersebut di atas saya / kami langgar, maka saya / kami bersedia secara sukarela bahwa:
- a. permohonan karya cipta yang saya ajukan dianggap ditarik kembali; atau
  - b. Karya Cipta yang telah terdaftar dalam Daftar Umum Ciptaan Direktorat Hak Cipta, Direktorat Jenderal Hak Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia R.I dihapuskan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
  - c. Dalam hal kepemilikan Hak Cipta yang dimohonkan secara elektronik sedang dalam berperkara dan/atau sedang dalam gugatan di Pengadilan maka status kepemilikan surat pencatatan elektronik tersebut ditangguhkan menunggu putusan Pengadilan yang berkekuatan hukum tetap.

Demikian Surat pernyataan ini saya/kami buat dengan sebenarnya dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Menuliskan kota, tanggal, bulan dan tahun pembuatan surat pernyataan ..... 20.....

Tanda tangan Ketua Program Studi diatas materai disertai stempel institusi. Materai 10.000, -  
(.....)

## **SURAT PENGALIHAN HAK CIPTA**

1. Mahasiswa mengisi nama seluruh pencipta di surat pengalihan hak cipta dengan urutan nama mahasiswa, pembimbing 1, dan pembimbing 2.
2. Mengisi alamat pencipta 1 (mahasiswa) secara lengkap dan jelas.
3. Mengisi nama prodi dan alamat kampus secara lengkap dan jelas sebagai pihak II (Contoh: Nama: Program Studi Diploma IV Fisioterapi Universitas 'Aisyiyah Surakarta; Alamat: Jl. Ki Hajar Dewantara No.10 Ketingan, Jebres Surakarta, Jawa Tengah 57126)
4. Mahasiswa menandatangani pada data pencipta dengan materai 10.000,-
5. Pimpinan Program Studi menandatangani pada Pemegang Hak Cipta kemudian di stempel.

## SURAT PENGALIHAN HAK CIPTA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Menuliskan nama lengkap pencipta dengan urutan mahasiswa, pembimbing 1 dan pembimbing 2.  
Alamat lengkap pencipta 1 sesuai KTP.

N a m a :  
Alamat :

Adalah **Pihak I** selaku pencipta, dengan ini menyerahkan karya ciptaan saya kepada :

N a m a :  
Alamat :

Menuliskan nama program studi dan alamat kampus secara lengkap dan jelas.

Menuliskan jenis ciptaan dan judul ciptaan.

Adalah **Pihak II** selaku Pemegang Hak Cipta berupa \_\_\_\_\_  
----- untuk didaftarkan di Direktorat Hak Cipta dan Desain Industri, Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia.

Demikianlah surat pengalihan hak ini kami buat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Menuliskan kota, tanggal, bulan dan tahun pembuatan surat pengalihan hak cipta

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Pemegang Hak Cipta

(-----)

Menuliskan nama Ketua Program Studi dan tanda tangan disertai stempel.

Pencipta

Materai 10.000

(-----)

Menuliskan nama dan tanda tangan pencipta diatas materai

## JENIS CIPTAAN

### Jenis Ciptaan Karya Tulis

No	Jenis Ciptaan	File Contoh Ciptaan	Bentuk	Kapasitas File
1	Buku	e-book lengkap berisi sampul dan isi karya	pdf	s.d 5 MB
2	Booklet	e-book lengkap berisi sampul dan isi karya	pdf	s.d 5 MB
3	Buku Panduan/Petunjuk	e-book lengkap berisi sampul dan isi karya	pdf	s.d 5 MB
4	Buku Saku	e-book lengkap berisi sampul dan isi karya	pdf	s.d 5 MB
5	Modul	e-book lengkap berisi sampul dan isi karya	pdf	s.d 5 MB

### Jenis Ciptaan Karya Lainnya

No	Jenis Ciptaan	File Contoh Ciptaan	Bentuk	Kapasitas File
1	Basis Data	Tabel yang menampilkan isi dari basis data tersebut, dan dihimpun dalam 1 berkas PDF	pdf	s.d 5 MB
2	Permainan Video (video games)	Buku panduan yang menjelaskan cara penggunaan permainan video, lengkap dengan kode sumber, dihimpun dalam 1 berkas PDF	pdf	s.d 5 MB
3	Program Komputer	Buku panduan yang menjelaskan cara penggunaan program komputer, lengkap dengan kode sumber, dihimpun dalam 1 berkas PDF	pdf	s.d 5 MB

### Jenis Ciptaan Karya Seni

No	Jenis Ciptaan	File Contoh Ciptaan	Bentuk	Kapasitas File
1	Alat Peraga yang dibuat untuk kepentingan pendidikan dan ilmu pengetahuan;	Buku panduan penggunaan yang lengkap beserta foto	pdf	s.d 5 MB
2	Arsitektur	Foto/gambar	jpg/pdf	s.d 5 MB
3	Peta	Foto/Gambar/program	jpg/pdf	s.d 5 MB
4	Seni batik	Foto/Gambar	Jpg/pdf	s.d 5 MB

### Jenis Ciptaan Karya Audiovisual

No	Jenis Ciptaan	File Contoh Ciptaan	Bentuk	Kapasitas File
1	Film/Film Cerita/Film Dokumenter/Film Iklan/Film Kartun/Sinematografi/Reportase	Isi rekaman video dalam format MP4 atau beberapa <b>screenshot</b> adegan rekaman video dalam 1 berkas PDF.	MP4/pdf	s.d 5 MB
2	Karya Siaran Video/Karya Siaran Media Televisi dan Film	Isi rekaman video dalam format MP4 atau beberapa <b>screenshot</b> adegan rekaman video dalam 1 berkas PDF.	MP4/pdf	s.d 5 MB
3	Karya Rekaman Video	Isi rekaman video dalam format MP4 atau beberapa <b>screenshot</b> adegan rekaman video dalam 1 berkas PDF.	MP4/pdf	s.d 5 MB

### Jenis Ciptaan Karya Drama dan Koreografi

No	Jenis Ciptaan	File Contoh Ciptaan	Bentuk	Kapasitas File
1	Drama Pertunjukan/Drama Musikal/ Ketoprak/Komedi/Lawak/Lenong/Ludruk/Opera/Pantomim/Sirkus/Sulap/Seni Pertunjukan/Seni Akrobat/Pewayangan	Isi rekaman video dalam format MP4 atau beberapa <b>screenshot</b> adegan rekaman video dalam 1 berkas PDF.	MP4/pdf	s.d 5 MB
2	Koreografi	Isi rekaman video dalam format MP4 atau beberapa <b>screenshot</b> adegan rekaman video dalam 1 berkas PDF.	MP4/pdf	s.d 5 MB
3	Tari (Sendra Tari)	Rekaman video tari dalam format MP4 atau beberapa screenshot adegan tari dalam 1 berkas PDF atau pola lantai tari dalam 1 berkas PDF	MP4/pdf	s.d 5 MB

### Jenis Ciptaan Karya Fotografi

No	Jenis Ciptaan	File Contoh Ciptaan	Bentuk	Kapasitas File
1	Fotografi	Foto	pdf	s.d 5 MB
2	Potret	Foto	pdf	s.d 5 MB

### Jenis Ciptaan Komposisi Musik

No	Jenis Ciptaan	File Contoh Ciptaan	Bentuk	Kapasitas File
1	Musik	Rekaman musik dalam format MP3 atau not balok/partitur dalam 1 berkas PDF	Mp3/pdf	s.d 5 MB
2	Lagu/Musik Dengan Teks	Rekaman musik dalam format MP3 atau lirik dengan not balok/partitur dalam 1 berkas PDF	Mp3/pdf	s.d 5 MB

### Jenis Ciptaan Karya Rekaman

No	Jenis Ciptaan	File Contoh Ciptaan	Bentuk	Kapasitas File
1	Ceramah/Khutbah/Pidato	Rekaman suara dalam format MP3	Mp3	s.d 5 MB
2	Karya Rekaman Suara atau Bunyi	Rekaman suara dalam format MP3	Mp3	s.d 5 MB